Al DIRIGENTE SCOLASTICO

dell’I.C. “Leonardo da Vinci”

di Olevano sul Tusciano

Oggetto: Richiesta di permesso (CCNL 29/11/2007).

Il/La sottoscritto/a docente – assunto/a con contratto a tempo determinato in servizio presso ­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C H I E D E

alla S.V. la concessione di un periodo di gg. dal al \_ di:

PERMESSO NON RETRIBUITO ai sensi dell’art. 19 del C.C.N.L. per esami e concorsi; PERMESSO RETRIBUITO ai sensi dell’art. 19 del C.C.N.L. per lutto;

PERMESSO NON RETRIBUITO ai sensi dell’art. 19 del C.C.N.L. per motivi personali e familiari documentati;

PERMESSO RETRIBUITO ai sensi dell’art. 19 del C.C.N.L. per matrimonio.

PERMESSO RETRIBUITO ai sensi dell’art. 15 c. 6 del C.C.N.L. 29/11/2007 per assistenza a persone disabili (legge 5/2/92 n. 104 art. 33);

A tal fine si allega:

Data

Firma

VISTO: SI CONCEDE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Viviana MANGANO